

**Visegrád Város Önkormányzat Képviselő- testületének
5/2013. (III.22.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátásokról, valamint
a fizetendő térítési díjakról**

[Egységes szerkezetben a 26/2013. (XII.06.), a 12/2018. (VI.21.), a 19/2018. (XII.13.),
valamint a 16/2019. (XII. 18.), 9/2021. (X. 13.), 14/2020. (VI. 30.), 28/2022. (XII.16.) és a
12/2023. (XII.14.) önkormányzati rendeletekkel]

Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, „a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 62. § (2) bekezdésében, 92.§ (1)-(2) bekezdéseiben, 115. § (3) és (10) bekezdéseiben foglalt felhatalmazás alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátásokról, azok igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet
Általános rendelkezések
1.§**

(1) A rendelet célja, hogy meghatározza Visegrád Város Önkormányzata által biztosított, igénybe vehető szociális alapszolgáltatások körét, az igénybevétel módját, intézményi térítési díj összegét.²

2. §

(1) A rendelet hatálya Visegrád Város közigazgatási területén élő, az Szt 3. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.

3.§

(1) Az Önkormányzat az alábbi személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés;
- b) házi segítségnyújtás;
- c) családsegítés.

(2) A Város Konyha vezetője külön eljárás nélkül köteles a személyes gondoskodást nyújtó ellátások bármelyikét biztosítani, ha valamely személy azonnali ellátása halaszthatatlan, a késelem a rászorulóknak életét, testi épségét, egészségét veszélyeztetné, vagy súlyos nélkülözésnek tenné ki. Az ilyen ellátás biztosításáról az intézményvezetőnek feljegyzést kell készítenie és az akadály megszűnését követő 8 napon belül az eljárást le kell folytatnia.³

(3) A Városi Konyha vezetője kivételesen – külön eljárás keretében – biztosíthatja az ellátást a következő esetekben:

- a) a háziorvos, szakorvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása indokolt;
- b) az ellátott szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely gyorsított ellátást igényel.⁴

² Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 1. §-a

³ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 2. §-a

⁴ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 3. §-a

Étkeztetés

4.§

(1) Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) 65 év feletti életkoruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéssel másképpen gondoskodni.

(3) Az étkeztetés biztosítása az ellátottak szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- b) elvitelének lehetővé tételével,
- c) koruk vagy egészségi állapota miatt rászoruló személyek részére lakásra szállításával.

(4) A szociális alapellátás keretében biztosított étkeztetést az Önkormányzat a Városi Konyhán, önállóan működő költségvetési szervén keresztül biztosítja.

(5) Az étkeztetésre vonatkozó kérelmet erre rendszeresített nyomtatványon a Városi Konyhához történő benyújtásával lehet kérelmezni. A nyomtatvány átvehető a Városi Konyhán, illetve letölthető a www.visegrad.hu internetes oldalról.

(6) A Városi Konyha vezetője az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét.⁵

(7) Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell elvégezni a jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.⁶

(8) A térítési díjat az ellátott, gyermek esetében, pedig a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő vagy más törvényes képviselő köteles megfizetni.

(9) A támogatás összege az intézményi térítési díj:

- a) az havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 250 %-át meg nem haladó esetben 25 %-a;
- b) az havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át meg nem haladó esetben 50 %-a;
- c) az havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 125 %-át meg nem haladó esetben 100 %-a.⁷

(11) A személyi térítési díjat a (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével a Városi Konyha Intézményvezetője (továbbiakban: intézményvezető) határozatban állapítja meg. Az igénylő és az intézményvezető az étkeztetés igénybevétele egyéb feltételeiről megállapodást

⁵ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 4. §-a

⁶ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 5. §-a

⁷ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 6. §-a

köt. A megállapodás szövegét e rendelet 2. melléklete tartalmazza. Az intézményvezető megállapítja, amelyről írásban értesítést küld, szerintem nincs határozathozatali joga.⁸

(12) Az étkezésért fizetendő havi térítési díjat utólag kell megfizetni minden tárgyhónapot követő hónap 15-ig.⁹

(13) A koruk vagy egészségi állapota miatt rászoruló személyek részére az ebéd házhozszállításáról az önkormányzat szociális gondozó alkalmazása útján gondoskodik.

(14) A fizetésre kötelezettek köre: Szt. 114. § (2) alapján.¹⁰

(15) A Városi Konyha vezetője megállapítja a személyi térítési díjat, ha ezzel nem értenek egyet, a fenntartóhoz fordulhatnak kérelmükkel, a fenntartó pedig az eljárás befejezéseként határozatban dönt.¹¹

5.§

(1) A személyi térítési díj megfizetésének elmulasztása esetén az intézményvezető a kötelezettet írásban felszólítja a térítési díj hátralék befizetésére, valamint a mulasztás következményeire.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti intézkedés nem vezetett eredményre, az intézményvezető negyedévenként összesítésben jelenti a hátralékosok nevét, a hátralék összegét a Polgármesteri Hivatal jegyzőjének, aki intézkedik annak behajtása iránt.

6.§

(1) Az étkeztetés ellátása megszűnik:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) az ellátott halálával,
- c) a határozott idejű megállapodás megszűnésével kivéve, ha az időtartam lejártát megelőzően meghosszabbítják,
- d) az ellátott, vagy törvényes képviselője írásbeli kérelme alapján indoklás nélkül,
- e) a megállapodás felmondásával;
 - az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további ellátása nem indokolt
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidej-fizetési kötelezettségének – 102. § szerint – nem tesz eleget,
 - az ellátott jogosultsága megszűnik

A megállapodás felmondása minden esetben írásban történik. A felmondási idő tizenöt nap, ha az Szt. 94/C. § szerinti megállapodás másként nem rendelkezik.¹²

⁸ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 7. §-a

⁹ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 8. §-a

¹⁰ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 9. §-a

¹¹ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 10. §-a

¹² Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 11. §-a

Házi segítségnyújtás

7.§

- (1) Visegrád Város Önkormányzata által kötelezően nyújtandó házi segítségnyújtás feladatot ellátási szerződés keretében a Figyelj Rám! Közhasznú Egyesület Házi segítségnyújtás szolgáltatása biztosítja. Az Egyesület szabályozza és biztosítja az ellátási feltételeket. A kérelmet a szolgáltatás szakmai vezetőjéhez kell benyújtani, aki a felvételtől szóló döntését követően megállapodást köt a jogosulttal.¹³
- (2) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
- (3) A házi segítségnyújtást az alábbi személyek vehetik igénybe:
 - a) azok az időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
 - b) azok a pszichiátriai betegek, fogyatékos személyek, szenvedélybetegek, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladatok ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
 - c) egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik ezt igénylik,
 - d) azok, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.
- (4) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:
 - a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
 - b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
 - c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- (5) Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.
- (6) A szociális gondozó feladata:
 - a) a rászoruló személyek otthonukban történő ellátása;
 - b) az otthoni környezet rendjének biztosítása;
 - c) az ellátott egészségügyi állapota miatt megkívánt együttműködés a háziorvossal és más orvosi ellátást biztosító egészségügyi szervekkel;
 - d) a rászoruló étkezésének biztosítása, a szociális étkeztetés igénybevételeivel.

8.§

- (1) A házi segítségnyújtás ellátása megszűnik:
 - a) az ellátott, vagy törvényes képviselője kérelme alapján,
 - b) az ellátott egészségi állapotának javulása esetén,
 - c) az ellátott halálával,

¹³ Módosította a 9/2021. (X. 13.) rendelet 13. §-a

Családsegítés

9.§

(1) Az Szt.-ben meghatározott családsegítési és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásokat Visegrád Város közigazgatási területén a Visegrád Város Önkormányzata részvételével működő Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény biztosítja.¹

(2) Az ellátásokra vonatkozó részletszabályokat az Szt. 64.§-a, a Társulási Megállapodásban foglaltak, valamint Szentendre Város Önkormányzatának, mint székhelytelepülésnek a mindenkor hatályos személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.¹

(3)¹

II. fejezet

Záró rendelkezések

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet előírásait a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(3) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben „a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény, „a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről” szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet, „a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről” szóló 9/1999 (XI.24.) SzCsM rendelet, és „a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993 (II.17.) Korm. rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(4) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti "a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról" szóló 10/2011.(V.26.) Önk. rendelet 17-20§-ai.

Visegrád, 2013. március 22.

Félegyházi András
polgármester

Dr. Szabó Attila
aljegyző

A rendeletet kihirdettem 2023. december 14-én:

Dr. Varga Imre jegyző

¹ módosítva a 12/2018. (VI.21.) Ökt. rendelettel

1. melléklet a 5/2013. (III.22.) önkormányzati rendelethez

1. Étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjak

1.1 Étkeztetés:

Szolgáltatás	Intézményi térítési díj (Ft/ellátási nap)
Étkezés	975 Ft

2. Az intézményi térítési díj alapadatai:

2.1 Étkeztetés

Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő/év)	Támogatás mértéke (Ft/fő/nap)	Szolgáltatási költség (Ft/fő/nap)	Szolgáltatási önköltség - Normatíva (Ft/fő/nap)
79.610	318	1 293	975

Megállapodás

Szociális étkeztetés igénybevételére

Amely létrejött egyrészről Visegrád Városi Konyha, mint ellátást biztosító - képviselőjében eljáró személy, Muckstadtné András Enikő (továbbiakban intézményvezető), másrészt:

Név:

Születéskori név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

(továbbiakban Ellátott), illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:

(továbbiakban törvényes képviselő) mint ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott illetve törvényes képviselője által, 201_ . _____ hó ____ napján beadott kérelme alapján a Városi Konyha biztosítja a kérelmező részére az étkeztetést, nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja: 202_ év _____ hó ____ napja

Az ellátás időtartama **határozott** időtartamú, 201_ év _____ hó ____ napjáig.

Az ellátás időtartama **határozatlan** idejű.

A szolgáltatást munkanapokon biztosítjuk.

Az igénybevevő részére nyújtott szolgáltatás tartalma:

- Elvitellel – Visegrád Város Konyháról, szolgáltatási napokon órától ... óráig
Neki kell biztosítani az ételhordót? Hányat, kell rá valamilyen azonosítás? Mi van, ha nem tud érte jönni, van lehetőség tárolásra vagy mindenképpen gondoskodjon az elviteléről, ha indokolt adhoc, de legfeljebb átmeneti akadályozottsága van (pl. eltörte a lábát), akkor meddig telefonálhat és/vagy írásban kérheti, hogy szállítsák ki?
- Az igénybevevő lakására történő kiszállítással ... óra és ... óra között
Biztosítani kell a személyes átvételt, vagy nem vállaltok felelősséget, ha a kapura kell akasztani!
- Visegrád Város Konyha étkezőjében történő helyben történő fogyasztással ... óra és ... óra között
A konyha vállalja az étkezés igénybevételének feltételeit, kötelező betartani a személyes higiéniai szabályokat, stb

Már azt is beleírhatjuk, hogy amennyiben a járvány és veszélyhelyzet esetén nem tudjátok biztosítani a megállapított szolgáltatási formát, korlátozzák a személyes kapcsolatokat, a változásokról írásban értesítitek az ellátottakat.

Az étkezés igénybevételét meddig lehet és hogyan lemondani (előző nap X óráig ezen a telefonszámon).

(29/1993. 9. § (6) bek) - Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Térítési díj fizetéséről

Az étkeztetés igénybevételéért térítési díjat köteles fizetni.

A személyi térítési díj egyéni jövedelemváltozás esetén évente egyszer felülvizsgálatra kerül, de legfeljebb kétszer, kivéve, ha az ellátott jövedelme olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, illetve az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett. Felülvizsgálatkor be kell nyújtani a jövedelemnyilatkozatot és mellékleteként a havi jövedelem igazolását, vagy az intézményi térítési díj megfizetéséről szóló nyilatkozatot, illetve a jövedelem hiányáról szóló igazolást/nyilatkozatot. A szolgáltatás vezetője a benyújtott iratok alapján megvizsgálja a jövedelmet, megállapítja a személyi térítési díjat, melynek összegéről írásban értesíti a jogosultat / törvényes képviselőjét.

Amennyiben az igénybe vevő nem ért egyet a megállapított személyi térítési díj összegével, a fenntartóhoz fordulhat kérelmével annak csökkentése elengedése érdekében. A fenntartó határozatban dönt, vagy ami majd a rendeletben lesz szabályozva.

A személyi térítési díj napi összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelme harmincad részének 30%-át, valamint az intézményi térítési díj összegét.

A térítési díj mértékét a Város Képviselő-testülete határozatban évente állapítja meg az erre vonatkozó jogszabályok alapján.

A térítési díj fizetésének helye, időpontja, módja:

A havi igénybevétel és személyi térítési díj szorzatából megállapított fizetendő térítési díj összegét számla ellenében készpénzben a Visegrád Városi Konyha házi pénztárába kell befizetni tárgyhot követő hónap 15. napjáig.

Ha van lehetőség utalásra, akkor bank neve, számlaszám.

Az intézményvezető a mindenkori térítési díjakról, illetve azok változásairól írásos értesítést küld az Ellátott részére, melyet az ellátott, vagy más fizetésre kötelezett személy köteles megfizetni.

Adatváltozások bejelentéséről

Az Ellátott köteles a személyes adataiban, a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és a jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül az intézményvezetőt értesíteni.

Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről

Jelen megállapodás alapján az ellátás megszűnik:

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik, ha:
határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
a szolgáltatást igénybe vevő halálával,
2 havi térítési díj fizetésének elmaradása esetén.

A megállapodás megszüntetésének feltételei

Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.

A szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

A szolgáltató a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- a szolgáltatást igénybe vevő kéthavi térítési díjjal hátralékba esik, feltéve ha a intézményvezető felszólítására 15 napon belül azt nem teljesíti,
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.

A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik. A jogviszony megszüntetéséről az intézményvezető írásos értesítés küld.

A felmondási idő 15 nap, kivéve ha az Ellátott vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri a jogviszony megszüntetését.

Ha a szolgálat által kezdeményezett megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat.

Ebben az esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítjuk, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

Panaszok kezeléséről

Az igénylő (vagy törvényes képviselője) panaszával az intézmény vezetőjéhez fordulhat. Amennyiben az intézmény vezetője a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, úgy az igénylő a szolgálat fenntartójához fordulhat.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni. Ha a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, a szolgáltatás működési területe szerint illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátott jogi képviselő segítheti.

A terület ellátott jogi képviselője.....

Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltató az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. A személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli. A jogosult / törvényes képviselője köteles az ellátással kapcsolatos, jogszabályok által előírt nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni.

Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993 évi III törvény és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátott jogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 2 példányban írják alá.

Visegrád, 202_.....

Ellátott / Ellátott törvényes képviselője

Intézményvezető

P.H.